



Wir erklären, dass die Zuwendung bestimmungsgemäß verwendet wurde und dass die Allgemeinen Nebenbestimmungen im Bewilligungszeitraum eingehalten wurden.

4. Zahlenmäßiger Nachweis bei Projektförderung

4.1 Einnahmen

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
1. Eigenmittel	_____	_____	_____
2. Teilnehmerbeiträge	_____	_____	_____
3. Bußgelder	_____	_____	_____
4. Einnahmen aus Erstattungen			
4.1 Zuschüsse durch das Arbeitsamt	_____	_____	_____
4.2 Zuschüsse durch andere Einrichtungen	_____	_____	_____
.....	_____	_____	_____
5. Sonstige öffentliche Mittel – genaue Bezeichnung –			
5.1 des Bundes	_____	_____	_____
5.2 des Landes	_____	_____	_____
5.3 des Landkreises	_____	_____	_____
5.4 der Stadt/Gemeinde	_____	_____	_____
6. Sonstige Mittel (Sponsoren, Spenden, et cetera) – genaue Bezeichnung –			
.....	_____	_____	_____
7. Zuschuss des Sächsischen Staats- ministeriums der Justiz	_____	_____	_____
<b>Summe Einnahmen</b>	_____	_____	_____



5. Zahlenmäßiger Nachweis bei Institutioneller Förderung

5.1 Einnahmen

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
Eigenmittel			
Mitgliedsbeiträge			
Erlöse aus dem Verkauf von Gegenständen			
Einnahmen aus Veröffentlichungen			
Einnahmen aus Vermietung			
Zinsen			
Sonstige Einnahmen (Sponsoren, Spenden et cetera)			
Bußgelder			
Zuschüsse durch das Arbeitsamt			
Zuwendungen Dritter – des Landes			
– des Landkreises			
– der Kommune			
Zuschuss des Sächsischen Staatsministeriums der Justiz			
<b>Summe Einnahmen</b>			

## 5.2 Ausgaben

	SOLL laut Zuwendungs- bescheid (EUR)	IST laut Abrechnung (EUR)	SOLL/IST Abweichung (Prozent)
<b>Personalausgaben</b>			
Vergütungen für Angestellte			
Vergütungen für sonstige Hilfsleistungen durch Angestellte (Arbeitsbeschaffungsmaßnahmen)			
Löhne der Arbeiter			
Löhne für sonstige Hilfsleistungen durch Arbeiter (Arbeitsbeschaffungsmaßnahmen)			
Ausgaben für betriebsärztliche Untersuchungen			
Beiträge für Berufsverbände			
Honorarausgaben			
Summe Personalausgaben			
<b>Sächliche Ausgaben</b>			
Geschäftsbedarf			
Bücher und Zeitschriften			
Post- und Fernmeldegebühren			
Geräte, Ausstattungs- und Ausrüstungsgegenstände			
Betriebskosten/Reinigung und Instandhaltung der Räume			
Mieten und Pachten			
Fortbildung			
Reisekostenvergütungen nach Maßgabe des SächsRKG			
<i>Übertrag der sächlichen Ausgaben:</i>			

