

|                   |   |           |
|-------------------|---|-----------|
| Anordnende Stelle | An die<br><b>Landesjustizkasse Chemnitz</b> | Beleg-Nr. |
|                   |   | TL-Nr.    |

|   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| <b>Auszahlungsanordnung (Löschungsanordnung) für</b>  |   |                                     |
| <input type="checkbox"/> Zurückzahlung von Kosten und Strafen<br>(falls keine Sollstellung vorliegt<br>bzw. durchlaufende Gelder) | <input type="checkbox"/> Zurückzahlung bzw. Löschung von<br>Kosten (sofern Beträge zum Soll<br>gestellt sind) | Haushaltsjahr: <b>15</b> Fällig am: |

|    |   |         |                                       |                                       |
|----|---|---------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 01 | Buchungsstelle  | -17-    | <input type="checkbox"/> 0604 11101-4 | <input type="checkbox"/> 0604 11201-3 |
| 02 | Anordnungsstellen-Nr.   | -14-    | 0604                                  |                                       |
| 05 | Anordnungsbetrag (EUR) - Ggf. Fremde Währung Betrag   | -13-    |                                       |                                       |
| 07 | Empfänger (Name, Vorname)   | -35-    |                                       |                                       |
| 08 | Straße, Haus-Nr.  | -35-    |                                       |                                       |
| 09 | Postleitzahl, Ort   | -35-    |                                       |                                       |
| 10 | Art der Zahlung<br><small>1 = bar, 2 = postbar, 3 = Lastschrifteinzug d. Empf.<br/>4 = Zahlung im Außenwirtsch.Verk., 5 = Verrechnung</small> | -1-     |                                       |                                       |
| 12 | BIC bzw. Bankleitzahl   | -11/8-  |                                       |                                       |
| 13 | IBAN bzw. Konto-Nr. des Empfängers  | -34/10- |                                       |                                       |
| 14 | Verwendungszweck für Empfänger<br><small>(z. B. Aktenzeichen, Zeichen<br/>des Empfängers)</small>   | -35-    |                                       |                                       |
| 14 | Verwendungszweck für Empfänger (Fortsetzung)  | -35-    |                                       |                                       |
| 14 | Verwendungszweck für Empfänger (Fortsetzung)  | -35-    |                                       |                                       |
| 14 | Verwendungszweck für Empfänger (Fortsetzung)  | -35-    |                                       |                                       |
| 20 | Sonstige Anordnungen<br><small>(z.B. Verrechnung mit Buchungskennzeichen und Betrag)</small>  |         |                                       |                                       |
| 21 | Verrechnungsbetrag (EUR) – nur von der Kasse auszufüllen –  | -13-    |                                       |                                       |
| 45 | Auswertung  | -10-    |                                       |                                       |
| 46 | Referenzbegriff   | -20-    |                                       |                                       |

Anordnungsbetrag in Worten (ab 1 000 EUR)

**Begründung der Rückzahlung bzw. Löschung (Nr. 10 VwV zu § 70 SÄHO)**

|                |  |       |   |   |
|----------------|--|-------|---|---|
| <b>Es sind</b> | a) in Gerichtskostenmarken entrichtet Blatt: _____             | EUR   | <b>Prüfung durch die Kasse</b><br>Von der in Spalte 1 zu d) angegebenen Beträgen sind eingegangen |   |
|                | b) mit Gerichtskostenstempler entrichtet<br>am _____ Nr. _____ | _____ |   | Einzahlungstag TL-Nr. EUR                                 |
|                | c) mit Gebührenstempler entrichtet<br>am _____ Nr. _____       | _____ |   | Einzahlungstag TL-Nr. EUR                                 |
|                | d) zum Soll gestellt<br>KSB _____ am _____                     | _____ |   | Einzahlungstag TL-Nr. EUR                                 |
|                | KSB _____ am _____   | _____ |   | Zwischensumme EUR   |
|                | e) Zahlungsanzeigen / Sonstiges<br>_____                       | _____ |   | zu löschen sind<br>bei KSB _____ EUR<br>bei KSB _____ EUR |
|                | Summe:<br>Entstandene Kosten:<br>Überschuss:                   | _____ | Auszuzahlen sind EUR  |   |

**Anlass der Solländerung oder Rückzahlung:**

|   |   |  |
|---|---|--|
| Die nicht zum Soll<br>gestellten Beträge sind<br>richtig angegeben und<br>nach den Akten<br>entrichtet.<br>(§ 36 Abs. 10 KostVfg) | Sachlich richtig – und – Rechnerisch richtig  | <b>Prüfungsvermerk</b> (Nr. 12.2 VwV zu § 79 SÄHO):<br><input type="checkbox"/> 1. Geprüft <input type="checkbox"/> 2. Auszuzahlen<br><input type="checkbox"/> Die Richtigkeit der Eintragungen im fett<br>umrandeten Teil der „Begründung“<br>wird bescheinigt. Der zurückzuzahlende/<br>zu löschende Betrag wurde ermittelt. |
|   | Unterschrift (Nrn. 11 bis 19 und 20.1.2 VwV zu § 70 SÄHO)                                       |  |
|   | Der Betrag ist, wie oben angegeben, auszuzahlen<br>und zu buchen oder zu löschen.<br>Ort, Datum |  |
| Datum   | Unterschrift und Amtsbezeichnung des Anordnungsbeauftragten                                     | Datum<br>Bh Namensz.<br>*) Ggf. Fortsetzung auf der Rückseite  |
| Unterschrift  |   | Buchungs-Nr. im EDV-Verf.  |

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| <b>Betrag erhalten</b> <input type="checkbox"/> in bar<br><input type="checkbox"/> durch Scheck der ..... | <b>Bescheinigung</b> (Nr. 48 VwV zu § 70 SÄHO):<br>Ausgezahlt durch am<br><input type="checkbox"/> Verrechnung<br><input type="checkbox"/> Lastschrifteinzug<br><input type="checkbox"/> Überweisung<br>Kreditinstitut | Eingangsstempel der Kasse |
| Ort, Datum  | Unterschrift: .....  |                           |

Muster 34 EDVBK (Auszahlungsanordnung/Löschungsanordnung für Zurückzahlungen bzw. Löschung von Kosten, Strafen und für durchlaufende Gelder) (§ 36 Abs. 3, § 38 Abs. 1 KostVfg.)