

Probezeitbeurteilung

I. Personalangaben

Name, Vorname		Geburtsdatum	
Besoldungsgruppe		Landesamt für Schule und Bildung, Standort	
seit:		Schule:	
Funktion:	Schwerbehindert oder gleichgestellt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Teilzeitbeschäftigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
		mit <input type="text"/> / <input type="text"/> Stunden/Woche	
Beurteilungszeitraum von		bis	
Besonderheiten (Abordnung, Freistellung oder Ähnliches)			
Beurteiler			
Name, Vorname	Amts-, Dienstbezeichnung		Funktion
Dienststelle		Organisationseinheit	

II. Leistungs- und Befähigungsbeurteilung

1. Aufgabenbeschreibung

Beschreibung der Aufgaben, sowie Sonderaufgaben von besonderem Gewicht, die im Beurteilungszeitraum wahrgenommen wurden. Insbesondere ist anzuführen, in welchen Bereichen und Fächern der Beamte überwiegend eingesetzt war und welche Funktionen und besonderen Aufgaben ihm übertragen waren. Die Aufgabenbeschreibung ist auf das Wesentliche zu beschränken.

2. Bewertung der Leistung und Befähigung

(Die Bewertung der Leistungs- und Befähigungsmerkmale erfolgt durch Ankreuzen; nichtbeobachtbare Einzelmerkmale streichen)

Merkmale		überdurchschnittlich bewährt (10–16 Punkte)	bewährt (4–9 Punkte)	nicht bewährt (0–3 Punkte)
a)	Unterrichtsplanung, -gestaltung, -erfolg, erzieherisches Wirken			
	Planung des Unterrichts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	fachliche Fundierung des Unterrichts, Medienkompetenz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	didaktisch-methodisches Vorgehen, souveräne Klassenführung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Unterrichtserfolg, Bewertung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wertevermittlung im Sinne der Erziehungsziele	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Unterstützung der Persönlichkeitsentwicklung der Schüler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Umgang mit Heterogenität	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Aufgaben als Klassenlehrer, Tutor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b)	Zusammenarbeit mit den am Schulleben Beteiligten			
	Erziehungsberechtigte: Information, Beratung, Unterstützung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kollegium, Unterstützung von Seiteneinsteigern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schulleitung, Schulaufsicht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Externe (z. B. Kirchen, Schulpsychologen, Vereine, Wirtschaft)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c)	Im dienstlichen Umgang gezeigte allgemeine Befähigung ¹⁾			
	Verantwortungsbereitschaft, Zuverlässigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Urteilsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Interaktions- und Kommunikationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Einsatzbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Belastbarkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Fortbildungsbereitschaft, lebenslanges Lernen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Eigenständigkeit, Kooperations- und Konfliktfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

d)	Weitere Tätigkeiten ²⁾			
	Fachberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oberstufenberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Beratungslehrer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e)	Wahrnehmung von Führungsfunktionen als Schulleiter, stellvertretender Schulleiter, Fachleiter ³⁾			
	Mitarbeiterführung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Planung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Leitung von Konferenzen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schulentwicklung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Berücksichtigung einer Schwerbehinderung/Gleichstellung

Bei der Beurteilung wurde eine Minderung der Arbeits- und Einsatzfähigkeit durch die Behinderung berücksichtigt.

ja

nein

III. Abschließende Beurteilung

Der Beamte hat sich in der bisherigen Probezeit

überdurchschnittlich bewährt.

bewährt.

Er ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit geeignet.

Die Bewährung des Beamten kann in der bisherigen Probezeit noch nicht abschließend festgestellt werden.

Begründung:

Der Beamte hat sich in der bisherigen Probezeit nicht bewährt.

Er ist für die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Lebenszeit nicht geeignet.

¹⁾ Die Einzelmerkmale dieses Leistungs- und Befähigungsmerkmals sind schon notwendigerweise auch bei den Einzelmerkmalen der übrigen Leistungs- und Befähigungsmerkmale mitberücksichtigt. Wegen der besonderen Bedeutung dieser Einzelmerkmale werden diese aber nochmals gesondert bewertet.

²⁾ Bei den Tätigkeiten als Fachberater, Oberstufenberater, Beratungslehrer, Mentor ist jede Tätigkeit einzeln zu bewerten. Nicht wahrgenommene und nicht bewertete Tätigkeiten sind zu streichen.

³⁾ Die Bewertung dieser Merkmalsgruppe erfolgt nur für Schulleiter und stellvertretende Schulleiter sowie für Fachleiter.

⁴⁾ Eine überdurchschnittliche Bewährung kann nur dann festgestellt werden, wenn – unter Berücksichtigung der Gewichtungsanteile gemäß Ziffer V Nummer 4.2 – mehr als 50 % der Leistungs- und Befähigungsmerkmale in der Spalte „überdurchschnittlich bewährt“ angekreuzt wurden und kein Merkmal in der Spalte „nicht bewährt“.

⁵⁾ Eine Bewährung in der bisherigen Probezeit kann nur dann nicht abschließend festgestellt werden, wenn – unter Berücksichtigung der Gewichtungsanteile gemäß Ziffer V Nummer 4.2 – mehr als 50 % der Leistungs- und Befähigungsmerkmale in der Spalte „nicht bewährt“ angekreuzt wurden.

IV. Sonstige Fachkenntnisse und Fähigkeiten; Fortbildungsvorschläge

--

V. Förderung, Verwendung

--

VI. Unterschrift Beurteiler

_____ Datum	_____ Unterschrift Beurteiler
----------------	----------------------------------

VII. Eröffnung der Beurteilung

Die Beurteilung wurde dem Beamten durch Aushändigung einer Abschrift
am _____ durch _____ eröffnet.
Unterschrift Beurteiler

VIII. Erörterung der Beurteilung

Auf die Erörterung der Beurteilung wurde am _____ durch
_____ und _____ verzichtet.
Unterschrift Beamter Unterschrift Beurteiler

Die Erörterung der Beurteilung erfolgte am _____ zwischen
_____ und _____
Unterschrift Beamter Unterschrift Beurteiler

IX. Stellungnahme des Beamten

Der Beurteilung ist

eine Stellungnahme des Beamten angefügt.

keine Stellungnahme des Beamten angefügt.

_____ Datum _____ Unterschrift Personalstelle