

Anordnende Stelle		Ort, Datum		Beleg-Nr.	
		An die (Bezeichnung der Kasse)		TL-Nr.	
Aktenzeichen		01	Buchungsstelle	-17	
Kostenverfügung		02	Anordnungsstellen-Nr.	-14	
06	Anrede des Zahlungspflichtigen	-35	03	Buchungskennzeichen	-12
07	Name, Vorname	-35	14	Grund der Forderung	-35
08	Straße, Haus-Nr.	-35	14	Grund der Forderung (Fortsetzung)	-35
09	Postleitzahl, Ort	-35	14	Grund der Forderung (Fortsetzung)	-35
			14	Grund der Forderung (Fortsetzung)	-35
			16	Mahnung/Beitreibung	-2
			17	Zahlungsanzeige/Kleinbetragsregelung	-2
			18	Verzugszinsschlüssel	-1
			20	Sonstige Anordnungen (z.B. Verrechnung mit BKZ und Betrag)	
			20	Sonstige Anordnungen	
			45	Auswertung	-10
			46	Referenzbegriff	-20

37	Block-Nr./Blatt-Nr.	-6	
15	Fällig am	-8	Haushaltsjahr
05	Anordnungsbetrag (EUR)	-13	

Bezeichnung der Forderung, ggf. Berechnung im Einzelnen:

Prüfungsvermerk (Nr. 12.2 VwV zu § 79 SâHO):
Geprüft u. anzunehmen/zu verrechnen mit

Bh	Buchungsstelle	AST-Nr.

*) SB _____ Namensz _____

*) Ggf. Fortsetzung auf der Rückseite

Eingangsstempel der Kasse

Der Betrag ist, wie oben angegeben, einzuziehen und zu buchen.

Unterschrift des Anordnungsbeauftragten

Zahlstellenbuch Nr. _____ Betrag eingegangen am _____

Titelverzeichnis Nr. _____ Einzahlungsanzeige erstattet am _____

Vermerke der Kasse:

Mahnung	abgesandt am	Kosten der Mahnung	Namenszeichen
Postnachnahme			
Vollstreckungsersuchen		an Finanzamt	
Mitteilung	über die Nichtentrichtung des Kostenvorschusses	
Erlедigt	durch Nichtentrichtung des Kostenvorschusses	Änderungsanordnung vom	
Erlедigt	durch <input type="checkbox"/> unbefristete Niederschlagung <input type="checkbox"/> Erlass <input type="checkbox"/> Gnadenerlass	Änderungsanordnung vom	
Fälligkeitstag geändert	durch <input type="checkbox"/> Stundung <input type="checkbox"/> befristete Niederschlagung <input type="checkbox"/> Aussetzung des Einziehungsverfahrens	Neuer Fälligkeitstag Änderungsanordnung vom	
In die Terminliste		Eingetragen am	
In das Verzeichnis	der in das neue Haushaltsjahr übernommenen Kostenvorfugungen	Eingetragen am Unter lfd. Nr.	

Absender	Ort, Datum
Aktenzeichen	

Kostenrechnung
(Durchschrift gilt als Original)

Bitte bei der Zahlung angeben: Buchungskennzeichen
Bezeichnung der Sache (Grund der Forderung)

--

Block-Nr./Blatt-Nr.
Fällig am
Rechnungsbetrag (EUR)

Bezeichnung der Forderung, ggf. Berechnung im Einzelnen:

--

Die Zahlung wird unter Angabe des rechts oben angegebenen Buchungskennzeichen auf eines der Konten der unten angegebenen Kasse/Zahlstelle erbeten. Bitte halten Sie den Zahlungstermin ein. Sie ersparen sich damit die Kosten und Unannehmlichkeiten einer Mahnung und ggf. einer Zwangsvollstreckung. Im Fall verspäteter Zahlung können außerdem Säumniszuschläge anfallen.

Bitte verwenden Sie für die Zahlung den beigefügten Zahlungsverkehrsvordruck. Falls Sie diesen Vordruck nicht verwenden, geben Sie bei der Einzahlung bzw. der Überweisung bitte unbedingt das **Buchungskennzeichen** an. Einzahlungen ohne Buchungskennzeichen können nicht ordnungsgemäß gebucht werden und verursachen Ihnen und der Kasse unnötige Mühen und Kosten.

Ein etwa überzahlter Betrag wird von der unten angegebenen Kasse/Zahlstelle in den nächsten Tagen zurückerstattet. Sofern Rückfragen erforderlich sind, geben Sie bitte das Aktenzeichen und das Buchungskennzeichen an.

Unterschrift	Kasse/Zahlstelle:	Konten:

Abdruck (als Entwurf)

Anordnende Stelle	Ort, Datum	Beleg-Nr.
	An die (Bezeichnung der Kasse)	TL-Nr.
Aktenzeichen		
I. Kostenverfügung		
06	Anrede des Zahlungspflichtigen -35	01 Buchungsstelle -17
07	Name, Vorname -35	02 Anordnungsstellen-Nr. -14
08	Straße, Haus-Nr. -35	03 Buchungskennzeichen -12
09	Postleitzahl, Ort -35	14 Grund der Forderung -35
		14 Grund der Forderung (Fortsetzung) -35
		14 Grund der Forderung (Fortsetzung) -35
		14 Grund der Forderung (Fortsetzung) -35
		16 Mahnung/Beitreibung -2
		17 Zahlungsanzeige/Kleinbetragsregelung -2
		18 Verzugszinsschlüssel -1
		20 Sonstige Anordnungen (z.B. Verrechnung mit BKZ und Betrag)
		20 Sonstige Anordnungen
		45 Auswertung -10
		46 Referenzbegriff -20
37	Block-Nr./Blatt-Nr. -6	
15	Fällig am -8	Haushaltsjahr
05	Anordnungsbetrag (EUR) -13	

<p>Bezeichnung der Forderung, ggf. Berechnung im Einzelnen:</p> 	
<p>Der Betrag ist, wie oben angegeben, einzuziehen und zu buchen.</p> <p>Unterschrift des Anordnungsbefugten</p>	
<p>II. Kostenrechnung am zur Post gegeben/durch Boten übergeben. III. Wiedervorlage mit Einzahlungsanzeige zu den Akten.</p>	

Muster 04 EDVBK - Blatt 3 -