

Anlage 1

Mitteilung über die Einrichtung eines Schulkontos

an LaSuB

Standort

Ich habe am _____

Datum

für das/die _____

Schule

bei der/dem _____

Kreditinstitut

ein Schulkonto einrichten lassen.

Bankdaten:

IBAN

BIC

Datum

Unterschrift Schulleiter

Anlage 2

Überweisung vom Schulkonto

Name (Klassenlehrer/in; Tutor/in; Reiseleiter/in)

Hiermit bitte ich um Ausführung folgender Überweisung:

Verwendungszweck

Verwendungszweck

Zahlungstermin

_____, _____ Euro
Betrag

Betrag in Worten

Zahlungsempfänger

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Datum

Unterschrift

Kontoführungsvermerk
und Rückmeldung an Antragsteller/in

Unterschrift Schulleiter/in

Überweisungsdatum

Name Kontoführende/r

Unterschrift Kontoführende/r

Anlage 3

Schule

Bitte um Überweisung/Einzahlung auf das Schulkonto

Für _____
Umschreibung des Verwendungszwecks, gegebenenfalls mit Name der Schülerin/des Schülers

überweisen Sie bitte _____, _____ Euro bis zum _____
Betrag Zahlungstermin

Betrag in Worten

auf unser Schulkonto:

Schulname als Zahlungsempfänger Kreditinstitut

IBAN BIC

Um Ihre Überweisung/Einzahlung im Rahmen der Kontoführung korrekt zuordnen zu können, verwenden Sie bitte unbedingt folgende Bezeichnung für den Verwendungszweck:

Verwendungszweck

Verwendungszweck

Datum Unterschrift

Rückmeldung zur Einzahlung auf das Schulkonto

Für _____
Umschreibung des Verwendungszwecks Name der Schülerin/des Schülers

Überweisungsdatum

Datum Unterschrift Eltern