

**Verordnung
des Sächsischen Staatsministeriums des Innern
über die Benutzung des Sächsischen Staatsarchivs
(Sächsische Archivbenutzungsverordnung - SächsArchivBenVO)**

Vom 8. September 2022

Auf Grund des § 16 Nummer 1 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) vom 17. Mai 1993 (SächsGVBl. S. 449), der durch Artikel 2 Nummer 13 des Gesetzes vom 5. Mai 2004 (SächsGVBl. S. 148) geändert worden ist, verordnet das Staatsministerium des Innern:

§ 1

Art der Benutzung

(1) ¹Als Benutzung des Sächsischen Staatsarchivs gelten

1. die persönliche Einsichtnahme in das Archivgut, soweit erforderlich mit den hierzu notwendigen Hilfsmitteln,
2. die mündliche und schriftliche Auskunftserteilung,
3. die Anfertigung, Abgabe und Weiterverwendung von Kopien des Archivgutes sowie
4. die Einsichtnahme außerhalb des Sächsischen Staatsarchivs und die Ausleihe von Archivgut.

²Für die Nutzung von Daten und Informationen aus dem Archivgut bleiben die Vorschriften des [Datennutzungsgesetzes](#) vom 16. Juli 2021 (BGBl. I S. 2941, 2942, 4114), in der jeweils geltenden Fassung, unberührt.

(2) ¹Archivgut soll grundsätzlich durch persönliche Einsichtnahme im Sächsischen Staatsarchiv benutzt werden. ²Über die Art und den Ort der Benutzung entscheidet das Sächsische Staatsarchiv.

(3) Dem Anspruch auf Archivgutbenutzung wird auch durch Vorlage von Kopien entsprochen.

(4) ¹Die Einsichtnahme und Weiterverwendung von im Internet veröffentlichten Erschließungsdaten und Archivgutdigitalisaten des Sächsischen Staatsarchivs ist keine Benutzung im Sinne dieser Verordnung. ²Für die Weiterverwendung von im Internet bereitgestellten Archivgutdigitalisaten gilt § 6 Absatz 3 entsprechend.

(5) Der Benutzung von Archivgut steht die Benutzung von Bibliotheksgut des Sächsischen Staatsarchivs gleich.

§ 2

Benutzungsverhältnis und Benutzungsantrag

(1) Das Benutzungsverhältnis ist öffentlich-rechtlicher Natur.

(2) ¹Die Benutzung des Sächsischen Staatsarchivs ist schriftlich bei diesem zu beantragen. ²Im Antrag sind anzugeben:

1. der Name, der Vorname und die Anschrift der antragstellenden Person; Entsprechendes gilt für juristische Personen, Vereinigungen und Behörden, sowie
2. im Falle der Vertretung der Name, der Vorname und die Anschrift des Vertreters unter Nachweis der Vertretungsmacht.

³Das Sächsische Staatsarchiv kann von der Angabe der Anschrift des Vertreters absehen.

⁴Änderungen, die zwischen der Antragstellung und dem Abschluss des Benutzungsvorhabens eintreten und die Angaben nach Satz 2 sowie § 3 betreffen, hat die antragstellende Person dem Sächsischen Staatsarchiv unverzüglich mitzuteilen. ⁵Die gegenüber dem Sächsischen Staatsarchiv auftretenden Personen haben sich auf dessen Verlangen auszuweisen.

(3) In den Fällen des § 9 Absatz 2 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) kann das Sächsische Staatsarchiv eine schriftliche Begründung des Antrages sowie ergänzende Angaben und Unterlagen verlangen.

(4) Unbeschadet des § 1 des [Gesetzes zur Regelung des Verwaltungsverfahrens- und des Verwaltungszustellungsrechts für den Freistaat Sachsen](#) vom 19. Mai 2010 (SächsGVBl. S. 142), das durch Artikel 3 des Gesetzes vom 12. Juli 2013 (SächsGVBl. S. 503) geändert worden ist, in der jeweils geltenden Fassung, in Verbindung mit den §§ 48 und 49 des [Verwaltungsverfahrensgesetzes](#) in der

Fassung der Bekanntmachung vom 23. Januar 2003 (BGBl. I S. 102), das zuletzt durch Artikel 24 Absatz 3 des Gesetzes vom 25. Juni 2021 (BGBl. I S. 2154) geändert worden ist, kann die Benutzungsgenehmigung auch zurückgenommen oder widerrufen werden, wenn

1. die Angaben im Antrag auf Benutzung nicht oder nicht mehr zutreffen,
2. nachträglich Gründe bekannt werden, die zur Versagung der Benutzungsgenehmigung geführt hätten,
3. wiederholt oder schwerwiegend gegen die Benutzungsbestimmungen verstoßen wird oder
4. das Urheber- oder das Persönlichkeitsrecht verletzt wird oder sonstige schutzwürdige Belange Dritter nicht beachtet werden.

(5) Die antragstellende Person und im Falle der Vertretung der Vertreter haben sich schriftlich zu verpflichten, bei der Verwertung von Informationen aus Archivgut Urheber-, Verwertungs- und Nutzungsrechte, verwandte Schutzrechte, gewerbliche Schutzrechte, Persönlichkeitsrechte sowie schutzwürdige Belange betroffener Personen oder Dritter zu wahren und bei Verstößen das Sächsische Staatsarchiv von der Haftung freizustellen.

§ 3

Benutzung von Archivgut mit Schutzfristen

(1) ¹Eine Verkürzung der Schutzfristen gemäß § 10 Absatz 5 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) ist schriftlich beim Sächsischen Staatsarchiv zu beantragen. ²Der Antrag ist zu begründen.

(2) ¹Wird die Verkürzung von Schutzfristen für personenbezogenes Archivgut auf der Grundlage von § 10 Absatz 5 Satz 2 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) beantragt, ist von der antragstellenden Person anzugeben,

1. für welches konkrete Forschungsvorhaben die Benutzung erforderlich ist oder
2. zur Wahrnehmung welcher berechtigten Belange welcher anderen Person oder öffentlichen Stelle die Benutzung erforderlich ist.

²Das Sächsische Staatsarchiv kann zur Prüfung der Voraussetzungen nach § 10 Absatz 5 Satz 1 und 2 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) die Vorlage ergänzender Angaben oder Unterlagen verlangen. ³Die im Antrag gemäß § 2 Absatz 2 Satz 2 angegebenen Personen haben sich auszuweisen.

(3) Eine schriftliche Einwilligung gemäß § 10 Absatz 4 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) ist von der antragstellenden Person beizubringen.

§ 4

Einsichtnahme im Sächsischen Staatsarchiv

(1) Zur persönlichen Einsichtnahme wird Archivgut grundsätzlich nur in den dafür vorgesehenen Lesesälen des Sächsischen Staatsarchivs nach festgelegten Bestimmungen für einen geordneten Ablauf der Benutzung und zum Schutz des Archivgutes vorgelegt.

(2) ¹Das Sächsische Staatsarchiv kann die Einsichtnahme in Archivgut ermöglichen, das von anderen Archiven übersandt wird. ²Soweit mit dem versendenden Archiv nichts anderes vereinbart wurde, gelten die Bestimmungen dieser Verordnung entsprechend.

§ 5

Einsichtnahme außerhalb des Sächsischen Staatsarchivs

(1) ¹Das Sächsische Staatsarchiv kann in begründeten Ausnahmefällen die persönliche Einsichtnahme in anderen hauptamtlich geleiteten Archiven ermöglichen. ²Dort muss sichergestellt sein, dass das Archivgut nur in den Diensträumen, die den archivfachlichen Anforderungen entsprechen, verwahrt und nur unter archivfachlicher Aufsicht eingesehen wird. ³Kopien dürfen nur mit vorheriger Zustimmung des Sächsischen Staatsarchivs angefertigt werden.

(2) ¹Über die Art der Versendung und der Rücksendung entscheidet das Sächsische Staatsarchiv. ²Dieses kann das versendete Archivgut aus wichtigen Gründen jederzeit zurückfordern.

(3) ¹Die Versendung von Archivgut an Behörden und sonstige öffentliche Stellen auf dem Gebiet der Bundesrepublik Deutschland zur Einsichtnahme durch diese erfolgt nur in begründeten Ausnahmefällen. ²Absatz 2 gilt entsprechend.

§ 6 Abgabe von Kopien

(1) ¹Das Sächsische Staatsarchiv kann auf schriftlichen Antrag Kopien von Archivgut anfertigen oder anfertigen lassen. ²Die §§ 2 und 3 gelten entsprechend. ³Auf Kopien besteht kein Anspruch. ⁴Über die geeigneten Kopierverfahren entscheidet das Sächsische Staatsarchiv.

(2) ¹Das Sächsische Staatsarchiv kann der benutzenden Person und im Falle der Vertretung dem Vertreter die Anfertigung von Kopien in Selbstbedienung gestatten. ²Über die Berechtigung zur Anfertigung von Kopien in Selbstbedienung sowie die zu verwendende Technik und ihre Einsatzbedingungen entscheidet das Sächsische Staatsarchiv.

(3) ¹Bei der Veröffentlichung von Kopien sind als Quellenangabe mindestens das Sächsische Staatsarchiv, die Bestandssignatur, der Bestandsname sowie die Archivaliensignatur anzugeben. ²Urheberrechtliche Vorschriften bleiben unberührt.

§ 7 Ausleihe für Ausstellungen

(1) Es besteht kein Anspruch auf Ausleihe von Archivgut für Ausstellungen.

(2) ¹Die Ausleihe ist nur zulässig, wenn der Ausstellungszweck nicht durch Kopien erreicht werden kann und wenn sichergestellt ist, dass das ausgeliehene Archivgut nach den Anforderungen des Sächsischen Staatsarchivs nachhaltig vor Schäden, Verlust, Vernichtung oder unbefugter Benutzung geschützt wird. ²Für die Anfertigung von Kopien gilt § 6 Absatz 2 entsprechend.

(3) Die Einzelheiten sind in einem öffentlich-rechtlichen Leihvertrag zu regeln.

§ 8 Kosten

(1) ¹Das Sächsische Staatsarchiv erhebt für die Benutzung seiner Einrichtungen und die von ihm erbrachten Leistungen Gebühren und Auslagen (Kosten) nach dieser Verordnung. ²Soweit sich aus dieser Verordnung nichts anderes ergibt, ist das [Sächsische Verwaltungskostengesetz](#) vom 5. April 2019 (SächsGVBl. S. 245), in der jeweils geltenden Fassung, anzuwenden.

(2) Die Gebühren werden nach der Anlage erhoben.

(3) Die persönliche Einsichtnahme im Sächsischen Staatsarchiv ist gebührenfrei.

(4) ¹Einfache Auskünfte zu Art und Benutzbarkeit des einschlägigen Archivgutes werden sowohl mündlich als auch schriftlich kostenfrei erteilt. ²Alle weiteren Auskünfte sind kostenpflichtig.

(5) Das Sächsische Staatsarchiv kann eine Vorauszahlung der Kosten verlangen.

(6) In den Fällen von § 5 Absatz 2 und 3 trägt der Schuldner nach § 9 die Aufwendungen für den Versand und Rückversand.

§ 9 Schuldner

(1) Schuldner der Kosten ist derjenige,

1. der das Sächsische Staatsarchiv in Anspruch nimmt,
2. in dessen Interesse die Inanspruchnahme erfolgt oder
3. der die Kosten gegenüber dem Sächsischen Staatsarchiv schriftlich übernimmt oder für die Schuld eines anderen kraft Gesetzes haftet.

(2) Mehrere Schuldner haften als Gesamtschuldner.

§ 10 Kostenfreiheit

(1) § 12 des [Sächsischen Verwaltungskostengesetzes](#) findet keine Anwendung.

(2) ¹Von der Zahlung der Gebühren sind Behörden und Gerichte des Freistaates Sachsen befreit.

²Sonstige anbieterpflichtige Stellen im Sinne des § 5 Absatz 1 des [Archivgesetzes für den Freistaat Sachsen](#) sind von der Zahlung der Gebühren befreit, soweit Unterlagen benutzt werden, die sie oder ihre Funktionsvorgänger dem Sächsischen Staatsarchiv zur Archivierung übergeben haben.

(3) Von der Zahlung der Kosten sind kommunale Körperschaften des öffentlichen Rechts, die der Rechtsaufsicht des Freistaates Sachsen unterstehen, befreit.

(4) Von der Zahlung der Gebühren nach Nummer 2 der Anlage sind Gerichte und Staatsanwaltschaften auf dem Gebiet der Bundesrepublik Deutschland befreit.

(5) Von der Erhebung einer Gebühr nach Nummer 1 der Anlage kann im Einzelfall abgesehen werden, soweit Gründe der Billigkeit vorliegen.

§ 11 Übergangsvorschrift

Für Widerspruchs- und Klageverfahren, die Entscheidungen auf der Grundlage der [Sächsischen Archivgebührenverordnung](#) vom 23. Mai 2006 (SächsGVBl. S. 163), die durch Artikel 2 Absatz 12 der Verordnung vom 5. April 2019 (SächsGVBl. S. 245) geändert worden ist, oder auf der Grundlage der [Sächsischen Archivbenutzungsverordnung](#) vom 24. Februar 2003 (SächsGVBl. S. 79) zum Gegenstand haben, finden diese Verordnungen weiter Anwendung.

§ 12 Inkrafttreten, Außerkrafttreten

¹Diese Verordnung tritt am Tag nach der Verkündung in Kraft. ²Gleichzeitig treten die [Sächsische Archivgebührenverordnung](#) vom 23. Mai 2006 (SächsGVBl. S. 163), die durch Artikel 2 Absatz 12 der Verordnung vom 5. April 2019 (SächsGVBl. S. 245) geändert worden ist, und die [Sächsische Archivbenutzungsverordnung](#) vom 24. Februar 2003 (SächsGVBl. S. 79) außer Kraft.

Dresden, den 8. September 2022

Der Staatsminister des Innern
Armin Schuster

Anlage (zu § 8 Absatz 2)

Verzeichnis über die Gebühren des Sächsischen Staatsarchivs (Gebührenverzeichnis)

Nummer	Gegenstand	Gebühren EUR
1	Mündliche oder schriftliche Auskünfte, die über einfache Auskünfte zu Art und Benutzbarkeit des einschlägigen Archiv- und Bibliotheksgutes hinausgehen, einschließlich der Ermittlung von Archiv- und Bibliotheksgut Anmerkung: Für Auskünfte über erfolglose Ermittlungen werden ebenfalls Gebühren erhoben.	20,00 je angefangene Viertelstunde
2	Versendung von Archivgut für die Einsichtnahme außerhalb des Staatsarchivs	35,00 je Sendung
3	Anfertigung von Kopien durch die benutzende Person mit eigenen Geräten und Speichermedien	gebührenfrei
4	Anfertigung von Kopien durch die benutzende Person an Geräten des Staatsarchivs	
4.1	Grundgebühr	4,00 je Kalendertag
4.2	Anfertigung von Kopien durch Ausgabe als Datei Speichermedien sind von der benutzenden Person selbst zu stellen.	0,15 je Aufnahme
4.3	Anfertigung von Kopien auf Normalpapier	

	A4 A3	0,15 je Aufnahme 0,30 je Aufnahme
5	Anfertigung von Kopien durch das Staatsarchiv auf Bestellung (außer audiovisuelles und elektronisches Archivgut)	
5.1	Grundgebühr	4,00 je Antrag
5.2	Zuschlag für besonders vereinbarte Terminaufträge	30,00 je Antrag
5.3	Zuschlag für Sonderleistungen und erhöhten Arbeitsaufwand, z. B. durch größere Vorlagen als A3/Folio doppelt	17,00 je angefangene Viertelstunde
5.4	Anfertigung von Kopien von Originalarchivgut, Ausgabe als Datei - einfache Qualität, z. B. zum Lesen und Ansehen Datei - hochwertige Qualität, z. B. zur Weiterverarbeitung Normalpapier A4 - schwarz/weiß Normalpapier A3 - schwarz/weiß Normalpapier A4 - farbig Normalpapier A3 - farbig Bereitstellung eines Datenträgers	0,40 je Aufnahme 7,00 je Aufnahme 0,40 je Aufnahme 0,80 je Aufnahme 0,80 je Aufnahme 1,60 je Aufnahme 3,00 je Datenträger
5.5	Anfertigung von Kopien von mikroverfilmtem oder digitalisiertem Archivgut, Ausgabe als Datei Normalpapier A4 - schwarz/weiß Normalpapier A3 - schwarz/weiß Normalpapier A4 - farbig Normalpapier A3 - farbig Bereitstellung eines Datenträgers	0,40 je Aufnahme 0,40 je Aufnahme 0,80 je Aufnahme 0,80 je Aufnahme 1,60 je Aufnahme 3,00 je Datenträger
6	Anfertigung von Kopien von audiovisuellem Archivgut durch das Staatsarchiv auf Bestellung	
6.1	Grundgebühr	4,00 je Antrag
6.2	Zuschlag für besonders vereinbarte Terminaufträge	30,00 je Antrag
6.3	Zuschlag für Sonderleistungen und erhöhten Arbeitsaufwand, z. B. Farbkorrekturen, Synchronisieren des Tons	17,00 je angefangene Viertelstunde
6.4	Anfertigung von Kopien von Schallarchivgut durch Ausgabe als Datei - einfache Qualität, z. B. zum Anhören Datei - hochwertige Qualität, z. B. zur Weiterverarbeitung Bereitstellung eines Datenträgers Anmerkung: Wenn die Übergabe an die benutzende Person nicht durch elektronischen Versand oder auf einem vom Staatsarchiv gestellten Datenträger erfolgt, sind andere Speichermedien von der benutzenden Person zu stellen.	20,00 je angefangene Viertelstunde Laufzeit 60,00 je angefangene Viertelstunde Laufzeit 3,00 je Datenträger
6.5	Anfertigung von Kopien von Bewegtbild- und multimedialem Archivgut durch Ausgabe als Datei - einfache Qualität, z. B. zum Anhören und Ansehen Datei - hochwertige Qualität, z. B. zur Weiterverarbeitung	20,00 je angefangene Viertelstunde Laufzeit 60,00 je angefangene Viertelstunde Laufzeit

	Bereitstellung eines Datenträgers Anmerkung: Wenn die Übergabe an die benutzende Person nicht durch elektronischen Versand oder auf einem vom Staatsarchiv gestellten Datenträger erfolgt, sind andere Speichermedien von der benutzenden Person zu stellen.	3,00 je Datenträger
7	Anfertigung von Kopien von elektronischem Archivgut durch das Staatsarchiv auf Bestellung (außer audiovisuelles Archivgut)	
7.1	Grundgebühr	4,00 je Antrag
7.2	Zuschlag für vereinbarte Terminaufträge	30,00 je Antrag
7.3	Zuschlag für Sonderleistungen und erhöhten Arbeitsaufwand, z. B. Umformatierung auf anderes Dateiformat, Teilausgabe eines Archivinformationspakets (AIP)	17,00 je angefangene Viertelstunde
7.4	Anfertigung elektronischer Kopien ohne Datenbearbeitung durch Ausgabe als Datei Bereitstellung eines Datenträgers	17,00 je AIP 3,00 je Datenträger
7.5	Anfertigung elektronischer Kopien mit Datenbearbeitung durch Ausgabe als Datei Bereitstellung eines Datenträgers	17,00 je AIP zuzüglich Zuschlag nach Nr. 7.3 3,00 je Datenträger